муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №10 города Каменск-Шахтинский (МБДОУ детский сад №10)

Рассмотрено

на Общем собрании работников
МБДОУ детский сад №10
протокол № 1
от 11.02.2022г

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ
детский сад №10
_____В.К.Михайлова
"____"_____ 20____г
приказ от 15.02.2022г № 65

Согласовано:
с выборным органом
первичной профсоюзной организации
протокол от 15.02.2022 г № 24
Председатель ПК
_____О.С.Калабердина

Положение

об уполномоченном по охране труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №10 города Каменск-Шахтинский

г.Каменск-Шахтинский

2022

Михайлова В.К.

Подписано цифровой подписью: Михайлова В.К.
Дата: 2022.02.15 22:41:43 +03'00'

Положение

об уполномоченном по охране труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №10 города Каменск-Шахтинский

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном по охране труда профсоюзного комитета МБДОУ детский сад №10 (далее- Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию работы по охране труда

1.2. Положение определяет порядок организации профсоюзным комитетом контроля соблюдения законных прав и интересов работников по охране труда в МБДОУ детском саде №10.

1.3. Уполномоченный по охране труда (далее- уполномоченный) является представителем выборного органа первичной профсоюзной организации МБДОУ и осуществляет постоянный контроль соблюдения работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.

1.4. Уполномоченный избирается путем открытого голосования на общем профсоюзном собрании работников МБДОУ на срок не менее трех лет.

1.5. Уполномоченным может быть избран только работник МБДОУ, являющийся членом профсоюза или занимающий должность, в соответствии с которой не несет ответственности за состояние условий и охраны труда в учреждении.

1.6. Заведующий и профсоюзный комитет МБДОУ обязаны обеспечить выборы уполномоченного, оказывать ему помощь для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.7. Уполномоченный в процессе своей деятельности осуществляет взаимодействие с техническими и внештатными техническими инспекторами труда профсоюза, органами федеральной инспекции труда, органами исполнительной власти в области охраны труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.8. Уполномоченный руководствуется в своей работе нормативными документами, регламентирующими функционирование системы управления охраной труда в МБДОУ.

2. Обязанности уполномоченного по охране труда

Уполномоченный по охране труда обязан:

2.1. Содействовать созданию в учреждении или его структурных подразделениях здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.

2.2. Осуществлять контроль состояния охраны труда на рабочих местах, соблюдения законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранения их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.3. Представлять интересы работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по коллективным договорам.

2.4. Разъяснять, информировать и консультировать работников МБДОУ по вопросам охраны труда.

2.5. Участвовать:

- в проведении в образовательных учреждениях административно-общественного контроля состояния охраны труда, смотров-конкурсов по охране труда;
- организации, проведении обучения и инструктажа работников МБДОУ по охране труда.

2.6. Проходить один раз в три года обучение в учебном центре, имеющем разрешение (лицензию) на обучение и проверку знаний по охране труда. По окончанию занятий уполномоченному выдается удостоверение образца о проверке его знаний по охране труда

2.7. Периодически отчитываться на собрании трудового коллектива. Если уполномоченный не выполняет возложенных на него функций, он может быть отозван до истечения срока действия полномочий по решению избравшего его собрания.

3. Функции уполномоченного по охране труда

3.1. Уполномоченный по охране труда осуществляет контроль:

- выполнения заведующим или должностными лицами МБДОУ требований охраны труда на рабочих местах;
- соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;
- соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха,

предоставления компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда (по результатам СОУТ), профессиональным рискам;

- своевременного сообщения заведующему МБДОУ, его заместителям о происшедших на производстве несчастных случаях.

3.2. Уполномоченный по охране труда принимает участие в качестве представителя профсоюзной организации в работе комиссий:

- по проведению проверок технического состояния зданий , сооружений, оборудования, машин и механизмов, систем отопления и вентиляции на предмет их безопасной эксплуатации;
- проведению проверок обеспечения работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимым по условиям труда;
- проверке содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования;
- приемке вводимого в эксплуатацию оборудования, машин и механизмов на их соответствие требованиям норм охраны труда;
- расследованию происшедших на производстве аварий, несчастных случаев (по поручению профсоюзного комитета), профессиональных рисков.

3.3. Уполномоченный по охране труда участвует:

- в проведении оценки рабочих мест по условиям труда и подготовке сертификатов работ по охране труда в МБДОУ;
- разработке мероприятий по по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев на производстве. профессиональных рисков и профессиональных заболеваний;
- защите интересов пострадавшего от несчастного случая на производстве при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

4. Права уполномоченного по охране труда

Уполномоченный по охране труда имеет право:

4.1. Осуществлять контроль:

- соблюдения законодательных и других нормативных актов по охране труда;
- выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями по охране труда и актами расследования несчастных случаев в учреждении, актов рассмотрения микротрещин..

4.2. Получать информацию от заведующего МБДОУ и иных

должностных лиц своих подразделений по вопросам условий охраны труда.

4.3. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.4. Выдавать заведующему МБДОУ обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований охраны труда

4.5. Обращаться в администрацию и профком МБДОУ, территориальную государственную инспекцию по охране труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований требований законодательства об охране труда.

4.6. Принимать участие:

- в рассмотрении трудовых споров , связанных с изменениями условий труда, обязательств, установленных коллективными договорами и соглашениями по охране труда;
- переговорах, проводимых в учреждении при заключении трудового договора и разработке соглашения по охране труда;
- работе комиссий по приемке МБДОУ к новому учебному году.

4.7. Информировать работников учреждения с использование разных форм информирования о выявленных нарушениях требований безопасности, состояний условий охраны труда, проведении разъяснительной работы в коллективе по вопросам охраны труда.

4.8. Осуществлять проверку выполнения заведующим МБДОУ обязательств по охране труда, предусмотренных трудовым , коллективным договором или соглашением по охране труда.

5. Гарантии прав уполномоченного по охране труда

В соответствии с ТК РФ, совместным решением заведующего и профсоюзного комитета МБДОУ уполномоченному предоставляются следующие гарантии прав:

5.1. Оказание содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля обеспечения здоровых и безопасных условий труда.

5.2. Принятие мер заведующим МБДОУ, должностным лицом по выполнению представлений уполномоченного по устранению выявленных нарушений.

5.3. Обеспечение за счет средств образовательного учреждения, правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

5.4. Обучение по специальным программам. Освобождение на время учебы от основной работы с сохранением средней заработной платы.

6. Социальные гарантии уполномоченного по охране труда

В соответствии со статьями 25 и 27 Федерального закона12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» уполномоченному предоставляются следующие гарантии (с изменениями и дополнениями):

6.1. Уполномоченный не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведен на другую работу по инициативе заведующего МБДОУ и не может быть уволен без предварительного согласия профсоюзного комитета.

6.2. Уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств учреждения (при наличии таких средств) или профсоюзного комитета за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ему могут быть предоставлены дополнительные гарантии, предусмотренные коллективным договором или соглашением.

6.3. Заведующий и должностные лица МБДОУ несут ответственность за нарушение прав уполномоченного в порядке, установленном действующим законодательством.

7.Заключительные Положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ, рассматривается и принимается на Общем собрании работников, согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации и утверждается (вводится в действие) приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, в соответствии с законодательством Российскойфедерации.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с 01.03.2022г и действует до замены новым.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 7.1. раздела 7 настоящего Положения.

7.5. После принятия Положения (или изменений, дополнений отдельных пунктов, разделов) в новой редакции , предыдущая редакция утрачивает силу.

Положение разработал____

Лист согласования: